

Regulamin rezerwacji i sprzedaży biletów

Regulamin obowiązuje od **24.08.2022**

§ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Dane kontaktowe: Stowarzyszenie Wspierania Inicjatyw Kulturalnych Nasze Miasto Wrocław (zwane dalej w Regulaminie Stowarzyszeniem); ul. Jana Ewangelisty Purkyniego 1, 50-155 Wrocław; NIP: 8971560591, KRS: 0000191877, REGON: 931177404.; nr tel. 537-515-210; adres e-mail: bilety.staryklasztor@gmail.com.
2. Niniejszy Regulamin (zwany dalej „Regulaminem”) określa zasady sprzedaży, rezerwacji oraz zwrotu Biletów na wydarzenia organizowane przez Stowarzyszenie Wspierania Inicjatyw Kulturalnych Nasze Miasto Wrocław oraz szczególne zasady sprzedaży internetowej biletów online i zasady uczestnictwa słuchaczy w wydarzeniach.
3. Jeżeli w niniejszym Regulaminie jest mowa o „wydarzeniu” - rozumie się przez to koncerty oraz inne formy działalności statutowej organizowane przez Stowarzyszenie Wspierania Inicjatyw Kulturalnych Nasze Miasto Wrocław, w których uczestniczą słuchacze.
4. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o stronie internetowej, oznacza to stronę internetową dostępną pod adresem: www.wrockfest.pl.

§ 2 REZERWACJA BILETÓW

1. Rezerwacji biletów indywidualnych i grupowych można dokonać mailowo na adres bilety.staryklasztor@gmail.com
2. W celu dokonania rezerwacji niezbędne jest udzielenie następujących informacji: a) data, godzina, tytuł koncertu; b) ilość biletów; c) kategoria biletów (m.in. miejsca siedzące, miejsca stojące, sektor); d) nazwisko i imię; e) nr tel. kontaktowego; Odmowa podania powyższych danych uniemożliwia dokonanie rezerwacji.
3. W przypadku, gdy rezerwujący chce otrzymać fakturę VAT konieczne jest uzupełnienie powyższych danych o dane osobowe / nazwę firmy lub instytucji na którą faktura ma być wystawiona, adres (ulica, kod pocztowy, miasto) oraz NIP.

§ 3 SPRZEDAŻ BILETÓW

1. Sprzedaż biletów jest prowadzona w kasie Stowarzyszenia w godzinach jej otwarcia, w miejscach koncertów w określonych godzinach oraz w formie sprzedaży internetowej.
2. Kasa Stowarzyszenia jest czynna godzinę przed biletowanymi koncertami. W Kasie można kupić bilety na każde wydarzenie organizowane przez Stowarzyszenie.
3. Kupujący zobowiązany jest skontrolować Bilety niezwłocznie po ich zakupieniu w zakresie m.in.: zgodności daty, godziny, ilości oraz ceny.
4. Bilety mogą być sprzedawane wyłącznie po cenie umieszczonej na bilecie. Zakazana jest odsprzedaż biletów po cenie wyższej niż umieszczona na bilecie. Zakazana jest odsprzedaż biletów na aukcjach, licytacjach, konkursach, odsprzedaż zarobkowa poza autoryzowanymi punktami sprzedaży, itp.

§ 4 SPRZEDAŻ BILETÓW ONLINE

1. Sprzedaż biletów na wydarzenia Stowarzyszenia może odbywać się również w formie sprzedaży internetowej, przez którą należy rozumieć samodzielne dokonanie zakupu przez Kupującego, bez dokonania wcześniejszej rezerwacji. W sprzedaży internetowej stosuje się zasady sprzedaży biletów określone w niniejszym Regulaminie, z zastrzeżeniem poniższych regulacji.
2. Zakupu można dokonać na stronie <https://wrockfest.pl/bilety-online/>
3. Sprzedaż biletów online kończy się na 1 godzinę przed koncertem.
4. Podmiotem świadczącym obsługę płatności online jest Blue Media S.A.
5. Dostępne formy płatności: przelew bankowy, Blik, Google Pay, karty płatnicze - Visa, Visa Electron, Mastercard, MasterCard Electronic, Maestro.
6. Czas realizacji zamówienia jest liczony od momentu uzyskania pozytywnej autoryzacji płatności.
7. W przypadku wystąpienia konieczności zwrotu środków za transakcję dokonaną przez klienta kartą płatniczą sprzedający dokonana zwrotu na rachunek bankowy przypisany do karty płatniczej Zamawiającego
8. Po dokonaniu płatności otrzymają Państwo na e-mail swój bilet. Należy go wydrukować i okazać bileterowi przy wejściu na teren wydarzenia.

§ 5 PŁATNOŚCI

1. Płatność za bilety w Kasie Stowarzyszenia może być dokonywana gotówką lub kartą płatniczą.
2. Zarezerwowane bilety mogą zostać opłacone w Kasie Stowarzyszenia lub przelewem na konto Stowarzyszenia. Numer konta: 57 1050 1575 1000 0023 1575 2275
3. Należy pamiętać, że od momentu dokonania przelewu do chwili jego zaksięgowania mija od kilku godzin do jednego pełnego dnia, co ma znaczenie dla ważności rezerwacji. W tytule przelewu należy podać: imię i nazwisko osoby rezerwującej, datę i godzinę wydarzenia oraz ilość i rodzaje biletów. W przypadku płatności za bilety dla grupy zorganizowanej należy podać imię i nazwisko osoby, która dokonywała rezerwacji dla grupy, datę i godzinę wydarzenia oraz nazwę instytucji, firmy, organizacji (jeśli dotyczy).
4. Bilety opłacone przelewem można odebrać w godzinach pracy kasy, najwcześniej na 2 dni od dokonania przelewu.
5. Stowarzyszenie nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości odbioru biletu opłaconego przelewem lub zakupionego w ramach sprzedaży internetowej z uwagi na kolejkę w kasie Stowarzyszenia. W celu odbioru biletu na wydarzenie należy zgłosić się do kasy Stowarzyszenia najpóźniej do 30 minut przed jego rozpoczęciem.

§ 6 BILETY WSTĘPU

1. Do uczestnictwa w wydarzeniu upoważnione są osoby posiadające ważny bilet wstępu na koncert.
2. Bilet upoważnia posiadacza do jednorazowego wejścia na wydarzenie.

3. Bilet nie może być używany w akcjach reklamowych i promocyjnych (w tym w konkursach lub loteriach), czy do jakichkolwiek innych celów handlowych bez zgody Stowarzyszenia.
4. W przypadku sal z miejscami numerowanymi uczestnik koncertu jest zobowiązany do zajęcia miejsca wyznaczonego na bilecie wstępu. W przypadku sal z miejscami nienumerowanymi uczestnik koncertu może zająć wybrane przez siebie miejsce w sektorze odpowiadającym kategorii biletu.

§ 7 REKLAMACJE I ZWROTY

1. Osoby zgłaszające się w sprawie reklamacji proszone są o kontakt mailowy na adres bilety.staryklasztor@gmail.com. Na ten adres należy wysłać skan biletów, których reklamacja dotyczy, numer paragonu oraz szczegółowy opis problemu. Czas odpowiedzi na reklamację to 14 dni.
2. Stowarzyszenie zastrzega sobie prawo do odwołania koncertu, zmiany daty, miejsca, godziny, zmiany w repertuarze (programu lub artystów) bez podania przyczyn.
3. Zwroty Biletów możliwe są jedynie w przypadku:
 - a) odwołania Wydarzenia albo
 - b) zmiany daty albo
 - c) zmiany miejsca.
4. W przypadkach innych niż opisane w ust. 3 zwroty Biletów nie są możliwe.
5. Do zakupu Biletów online nie ma zastosowania uprawnienie do odstąpienia od umowy bez podania przyczyny wynikające z art. 27 UPK, albowiem jest ono wyłączone mocą art. 38 pkt 12 UPK.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 lit. a Stowarzyszenie dokona zwrotu należności Klientowi niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni, w taki sam sposób w jaki Klient opłacił Rezerwację.
7. W przypadku o którym mowa w ust. 3 lit. b oraz c, Klient zobowiązany jest w ciągu 14 dni od opublikowanej informacji o zmianach w wydarzeniu poinformować Stowarzyszenie o chęci zwrotu biletu. Informację wraz z załączonymi biletami oraz wybraną formą zwrotu (przelew lub voucher o wartości zwracanego biletu) należy przesłać mailowo na adres bilety.staryklasztor@gmail.com. W przypadku braku informacji od Klienta w wyznaczonym terminie bilety zyskują ważność na nowy termin wydarzenia.
8. Stowarzyszenie nie będzie zobowiązane do żadnej rekompensaty lub odszkodowania wobec posiadacza biletu poza zwrotem wartości umieszczonej na bilecie na odwołaną Imprezę.

§ 8 ZASADY ORGANIZACJI WIDOWNI

1. Wydarzenia rozpoczynają się punktualnie, prosimy zatem o punktualne przychodzenie na miejsce wydarzenia.
2. Obsługa ma prawo odmówić osobie spóźnionej wejścia na widowieństwo po rozpoczęciu wydarzenia. Zwrot należności za bilet w takim wypadku nie przysługuje.
3. Podczas koncertu uprasza się o ciszę i powstrzymywanie się od rozmów. Prosimy także o pilnowanie swoich podopiecznych i o opuszczanie miejsca koncertu, kiedy dziecko zachowuje się głośno i przeszkadza innym.

4. Zabronione jest rejestrowanie wydarzeń (fotografowanie, filmowanie, nagrywanie) przez słuchaczy. Rejestrowanie wydarzeń wymaga uprzednio wystawionej akredytacji.
5. Podczas wydarzeń obowiązuje zakaz używania telefonów komórkowych i nakaz ich wyłączenia, jak również wyłączenia sygnałów dźwiękowych w innych urządzeniach elektronicznych.
6. Wnoszenie zwierząt, broni, wskaźników laserowych, środków odurzających oraz alkoholu, a także innych napojów lub posiłków nie zakupionych w lokalu, w którym odbywa się wydarzenie, jest zabronione.
7. Stowarzyszenie zastrzega sobie prawo do odmowy wstępu posiadaczowi biletu w przypadkach uzasadnionych względami bezpieczeństwa lub zażądania, w przypadkach uzasadnionych względami bezpieczeństwa, aby posiadacz biletu opuścił teren koncertu oraz zastosowania odpowiednich kroków. Dotyczy to w szczególności sytuacji, w których uczestnik jest pod wpływem używek (alkohol, narkotyki), zakłóca porządek, zachowuje się agresywnie lub niezgodnie z niniejszym Regulaminem. W tym przypadku posiadaczowi biletu nie przysługuje rekompensata za bilet.
8. Uczestnicy wydarzeń mogą być narażeni na przebywanie w strefie natężenia dźwięków oraz światła stroboskopowych.

§ 10 DANE OSOBOWE

1. Sprawy związane ze zgodą na przetwarzanie i wykorzystywanie danych osobowych w celach marketingowych oraz na umieszczenie ich w bazie danych Stowarzyszenia i otrzymywanie informacji drogą elektroniczną reguluje Ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku (Dz. U. Nr 133, pozycja 883). Administratorem danych osobowych jest Stowarzyszenie Wspierania Inicjatyw Kulturalnych Nasze Miasto Wrocław ul. Jana Ewangelisty Purkyniego 1, 50-155 Wrocław; NIP: 8971560591, KRS: 0000191877, REGON: 931177404. Gromadzone dane identyfikacyjne nie są udostępniane przez Stowarzyszenie podmiotom trzecim. Każdemu przysługuje prawo do wglądu do swoich danych osobowych oraz prawo do ich poprawiania.

§ 11 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Stowarzyszenie zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących powszechnie przepisów prawnych i ogólnie przyjętych norm społecznych, w szczególności przepisów przeciwpożarowych oraz przepisów o bezpieczeństwie imprez masowych.
2. Uczestnictwo w wydarzeniu organizowanym przez Stowarzyszenie jest równoznaczne z udzieleniem przez uczestnika zgody na nieodpłatne utrwalanie wizerunku jego osoby (w szczególności fotografowanie, filmowanie) podczas jego pobytu w miejscu i czasie wydarzenia, a w szczególności podczas samego wydarzenia. Zgoda obejmuje wykorzystanie wizerunku w materiałach Stowarzyszenia dla celów promocyjnych, archiwalnych i informacyjnych. Brak zgody na publikację należy zgłosić w momencie wejścia na wydarzenie osobom obsługującym Kasę Stowarzyszenia.

3. Zakup lub rezerwacja Biletu/Biletu Online na wydarzenia oznacza akceptację przepisów Regulaminu oraz zobowiązanie się do ich stosowania. Sprzedaż biletów na wydarzenia podmiotów zewnętrznych jest organizowana na zasadach określonych przez organizatorów wydarzeń obcych.
4. Wszelkie pytania związane z niniejszym Regulaminem prosimy kierować na adres mailowy bilety.staryklasztor@gmail.com.